รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

องค์การบริหารส่วนตำบลแม่อ้อ

อำเภอ พาน จังหวัดเชียงราย

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 59,900,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	**รวม**	**11,912,773 บาท**
งบบุคลากร	**รวม**	**9,024,360 บาท**
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	**รวม**	**4,299,120 บาท**
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	514,080 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนให้นายกและรองนายก อบต. จำนวน 3 คน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทน นายก อบต. รองนายก อบต. ประธานสภา อบต. รองประธานสภา อบต. สมาชิกสภา อบต. เลขานุการ นายก อบต. และเลขานุการ สภา อบต. (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 (สำนักงานปลัด)

เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกและรองนายก อบต. จำนวน 3 คน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทน นายก อบต. รองนายก อบต. ประธานสภา อบต. รองประธานสภา อบต. สมาชิกสภา อบต. เลขานุการ นายก อบต. และเลขานุการ สภา อบต. (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 (สำนักงานปลัด)

เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก จำนวน 42,120 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษให้นายกและรองนายก อบต. จำนวน 3 คน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก อบต. รองนายก อบต. ประธานสภา อบต. รองประธานสภา อบต. สมาชิก สภา อบต. เลขานุการ นายก อบต. และเลขานุการ สภา อบต. (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

(สำนักงานปลัด)

เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 86,400 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนให้เลขานุการนายก อบต.
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก อบต. รองนายก อบต. ประธานสภา อบต. รองประธานสภา อบต. สมาชิกสภา อบต. เลขานุการ นายก อบต. และเลขานุการ สภา อบต. (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

(สำนักงานปลัด)

เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 3,614,400 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่สมาชิกสภาท้องถิ่น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก อบต.รองนายก อบต. ประธานสภา อบต. รองประธานสภา อบต. สมาชิกสภา อบต. เลขานุการ นายก อบต. และเลขานุการ สภา อบต. (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 ดังนี้

1. ค่าตอบแทนประธานสภา อบต. จำนวน 1 อัตรา
2. ค่าตอบแทนรองประธานสภา อบต. จำนวน 1 อัตรา
3. ค่าตอบแทนสมาชิกสภา อบต. จำนวน 38 อัตรา
4. ค่าตอบแทนเลขานุการสภา อบต. จำนวน 1 อัตรา

(สำนักงานปลัด)

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) **รวม 4,725,240 บาท**

เงินเดือนพนักงาน จำนวน 3,392,640 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือน จำนวน 10 อัตรา ได้แก่ 1. ปลัด อบต. 2. รองปลัด อบต. 3. หัวหน้าสำนักปลัด 4. นักวิชาการตรวจสอบภายใน 5. นักทรัพยากรบุคคล 6. นักจัดการงานทั่วไป 7. นักวิชาการเกษตร 8. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน 9. เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย 10. เจ้าพนักงานธุรการ หรือตำแหน่งอื่นกรณีมีการโอน (ย้าย) หรือ บรรจุแต่งตั้งใหม่ภายหลัง
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงราย เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล (แก้ไขเพิ่มเติม) พ.ศ.2558 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2558
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงราย เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับกำหนดโควตาและวงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือน ค่าจ้าง และค่าตอบแทนพิเศษ สำหรับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างประจำขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2559 ลงวันที่ 11 มกราคม 2559
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงราย เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล พ.ศ.2559 ลงวันที่ 11 มกราคม 2559 (สำนักงานปลัด)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน จำนวน 6,960 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการสู้รบ (พ.ส.ร.) ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา คือ เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยหรือในตำแหน่งอื่นกรณีมีการโอน (ย้าย) หรือบรรจุแต่งตั้งใหม่ในภายหลัง
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดเชียงราย เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล (แก้ไขเพิ่มเติม) พ.ศ.2558 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2558
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงราย เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับกำหนดโควตาและวงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือน ค่าจ้างและค่าตอบแทนพิเศษ สำหรับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ประจำขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2559 ลงวันที่ 11 มกราคม 2559
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงราย เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล พ.ศ.2559 ลงวันที่ 11 มกราคม 2559

(สำนักงานปลัด)

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 168,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่ พนักงานส่วนตำบล จำนวน 3 อัตรา ได้แก่ 1. ปลัด อบต. 2. รองปลัด อบต. 3. หัวหน้าสำนักปลัด ซึ่งมีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่งตามกฎหมายว่าด้วยเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559
- เป็นไปตามมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงราย ในการประชุมครั้งที่ 4/2559 เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2559
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงราย เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล (เพิ่มเติม) ลงวันที่ 3 พฤษภาคม 2559 (สำนักงานปลัด)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 1,061,640 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและประเภททั่วไป จำนวน 5 อัตรา ได้แก่ 1.ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน 2. ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน 3. ผู้ช่วยนักวิชาการประชาสัมพันธ์ 4. พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา 5. พนักงานขับรถยนต์
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงราย เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล (แก้ไขเพิ่มเติม) พ.ศ.2558 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2558
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงราย เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับกำหนดโควตาและวงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือน ค่าจ้างและค่าตอบแทนพิเศษ สำหรับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างประจำขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2559 ลงวันที่ 11 มกราคม 2559
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงราย เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล พ.ศ.2559 ลงวันที่ 11 มกราคม 2559

(สำนักงานปลัด)

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง จำนวน 12,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (พชค.) เงินเพิ่มตามคุณวุฒิ ฯลฯ ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและประเภททั่วไป จำนวน 1 อัตรา ได้แก่ พนักงานขับรถยนต์
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงราย เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 10 สิงหาคม 2558 (สำนักงานปลัด)

เงินอื่นๆ จำนวน 84,000 บาท

เงินค่าตอบแทนรายเดือน จำนวน 84,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนประเภทผู้บริหารระดับกลาง ฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559
- เป็นไปตามมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงรายในการประชุมครั้งที่ 4/2559 เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2559
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงราย เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล (เพิ่มเติม) ลงวันที่ 3 พฤษภาคม 2559 (สำนักงานปลัด)

งบดำเนินงาน **รวม 2,822,938 บาท**

ค่าตอบแทน **รวม 444,000 บาท**

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 210,000 บาท

เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ จำนวน 200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่มีสิทธิตามระเบียบและหลักเกณฑ์ที่ทางราชการกำหนด
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

(สำนักงานปลัด)

ค่าใช้จ่ายในการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้าง จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้าง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าเบี้ยประชุม ค่าพาหนะของคณะกรรมการ ค่าสมนาคุณ ค่าใช้สถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ตามระเบียบและหลักเกณฑ์ที่ทางราชการกำหนด
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2555
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2558

(สำนักงานปลัด)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง หรือผู้มีสิทธิ ซึ่งต้องปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติเป็นกรณีเร่งด่วน ฯลฯ และมีสิทธิเบิกค่าตอบแทนได้ตามที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
(สำนักงานปลัด)

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 156,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน/เช่าซื้อบ้าน ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ตามระเบียบฯ ได้แก่ 1.ปลัด อบต. 2. เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณะภัย 3. หัวหน้าสำนักปลัด หรือในตำแหน่งอื่นที่มีสิทธิในภายหลัง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559
(สำนักงานปลัด)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร จำนวน 58,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรได้ตามระเบียบฯ ได้แก่ 1.ปลัด อบต. 2.นักทรัพยากรบุคคล 3.นักจัดการงานทั่วไป 4.เจ้าพนักงานธุรการ 5.นักวิชาการเกษตร หรือตำแหน่งอื่นที่มีสิทธิในภายหลัง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559
(สำนักงานปลัด)

ค่าใช้สอย **รวม 1,800,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ จำนวน 800,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาสิ่งของหรือเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่าง ๆ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหรือเข้าปกหนังสือ ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูลมูลฝอย ค่าโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสาร ค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียน ค่ารับวารสาร ค่าจัดทำหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษาค่าจ้างเหมาทำปฏิทิน ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัยของสถานที่ราชการ ค่าจ้างเหมาดูแลรักษาความสะอาดอาคารสถานที่ราชการ ค่าจ้างเหมาบริการเจ้าหน้าที่งานทะเบียนพาณิชย์และงานดูแลเว็ปไซต์ อบต.แม่อ้อ จ้างเหมาบริการดูแลรักษาต้นไม้หรือสวนไม้ประดับ หรือสวนหย่อมสนามหญ้าของทางราชการ ค่าจ้างเหมาปฏิบัติหน้าที่งานส่งเสริมสุขภาพและงานสาธารณสุข งานสิ่งแวดล้อม งานการจัดการขยะ ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 (สำนักงานปลัด)

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ จำนวน 100,000 บาท

ค่ารับรอง จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการรับรองบุคคลหรือคณะบุคคลที่มานิเทศงานตรวจงานหรือเยี่ยมชมหรือทัศนะศึกษาดูงานและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งร่วมต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องในการเลี้ยงรับรอง รวมทั้งค่าบริการและค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวกับการรับรองนี้
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินค่ารับรองหรือค่าเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 (สำนักงานปลัด)

ค่าเลี้ยงรับรอง จำนวน 60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาหรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายหรือตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทยหรือการประชุมระหว่าง อปท.กับ อปท. หรือ อปท.กับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชนเพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร เครื่องดื่มต่างๆ เครื่องใช้ในการเลี้ยงรับรองและค่าบริการอื่นๆ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการเลี้ยงรับรองในการประชุม รวมถึงผู้เข้าร่วมประชุมอื่นๆและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งเข้าร่วมประชุม
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินค่ารับรองหรือค่าเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 (สำนักงานปลัด)

ค่าใช้จ่ายในการจัดงานรัฐพิธีและวันสำคัญต่าง ๆ จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันรัฐพิธี ราชพิธี พิธีเปิดอาคาร หรือศูนย์ปฏิบัติการต่าง ๆ และวันสำคัญต่าง ๆ วันเฉลิมพระชนมพรรษาวันปิยมหาราช ฯลฯ โดยจ่ายเป็นค่าจัดทำซุ้มเฉลิมพระเกียรติ ค่าเตรียมและตกแต่งสถานที่ ค่าจัดซื้อผ้าแพรผ้าริ้ว ธงชาติ ป้าย สัญลักษณ์ ดอกไม้ ธูปเทียน ค่าพานพุ่มถวายสักการะ พวงมาลา ค่าดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าวงดุริยางค์ ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 (สำนักงานปลัด)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในและนอกราชอาณาจักรของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไปรวมทั้งผู้ที่ได้รับคำสั่งจากนายกฯ ให้ปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่อ้อ โดยจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าเบี้ยเลี้ยงการเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน ในการประชุมต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561 (สำนักงานปลัด)

ค่ฏใช้จ่ายในการเลือกตั้ง จำนวน 460,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งของผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่อ้อ เช่น กรณีครบวาระยุบสภา กรณีแทนตำแหน่งที่ว่าง และกรณีคณะกรรมการการเลือกตั้งสั่งให้มีการเลือกตั้งใหม่ และกรณีอื่น ๆ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามที่คณะกรรมการการเลือกตั้งกำหนด อีกทั้งให้ความร่วมมือในการประชาสัมพันธ์ การรณรงค์ หรือการให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนให้ทราบถึงสิทธิและหน้าที่และการมีส่วนร่วมทางการเมืองในการเลือกตั้งสภาผู้แทนราษฎร และหรือสมาชิกวุฒิสภาตามความเหมาะสม โดยคำนึงถึงฐานะการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการจัดฝึกอบรม ค่าประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหาร อาหารว่าง เครื่องดื่ม ค่าตอบแทนจัดเก็บและบันทึกข้อมูล และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น ฯลฯ
- เป็นไปหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3675 ลงวันที่ 6 มกราคม 2561
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้า 182 ลำดับที่ 4 (สำนักงานปลัด)

โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อต่อต้านการทุจริตในองค์กร จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อต่อต้านการทุจริตในองค์กร เช่น ค่าดำเนินการฝึกอบรม ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่าวิทยากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าเอกสาร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับ การฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- เป็นไปตามตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้า 180 ลำดับที่ 2 (สำนักงานปลัด)

โครงการเพิ่มศักยภาพผู้บริหาร/ส.อบต. ของ อบต.แม่อ้อ จำนวน 180,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเพิ่มศักยภาพผู้บริหาร/ส.อบต. ของ อบต.แม่อ้อ เช่น ค่าดำเนินการฝึกอบรม ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่าวิทยากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าเอกสาร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในโครงการ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้า 182 ลำดับที่ 5 (สำนักงานปลัด)

โครงการส่งเสริมมาตรฐานคุณธรรม จริยธรรมของพนักงาน จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมมาตรฐานคุณธรรม จริยธรรมของพนักงาน เช่น ค่าดำเนินการฝึกอบรม ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่าวิทยากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าเอกสาร ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ..2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้า 179 ลำดับที่ 1 (สำนักงานปลัด)

โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานให้แก่ฝ่ายบริหาร พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างในสังกัด จำนวน 70,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานให้แก่ฝ่ายบริหาร พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างในสังกัด เช่น ค่าการฝึกอบรม ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่าวิทยากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้า 181 ลำดับที่ 3 (สำนักงานปลัด)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินครุภัณฑ์ ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องมือ เครื่องใช้ในสำนักงาน คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องปรับอากาศ รถยนต์ รถจักรยานยนต์ ตู้ โต๊ะและอื่น ๆ ที่จำเป็น ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561

ค่าวัสดุ **รวม** **388,938 บาท**

วัสดุสำนักงาน จำนวน 128,938 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานต่างๆที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน อบต. เช่น กระดาษ น้ำหมึก ปากกา ดินสอ ไม้บรรทัด ยางลบ คลิปกระดาษ เทปกาว น้ำยาลบคำผิด ลวดเย็บกระดาษ สมุด แบบพิมพ์ หมึกเครื่องถ่ายเอกสาร หนังสือพิมพ์ น้ำดื่ม ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 (สำนักงานปลัด)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ฟิวส์ ปลั๊กไฟ สวิตส์ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า สายไฟฟ้า สำหรับใช้ในกิจการต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกสำนักงานและงานไฟฟ้าสาธารณะ ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 (สำนักงานปลัด)

วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวสำหรับใช้ใน สำนักงาน อบต. และอาคารสถานที่อื่น ๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบ เช่น ไม้กวาด แปรงถูพื้น ผงซักฟอก น้ำยาล้างจาน น้ำยาล้างห้องน้ำ ถังขยะ ผ้าปูโต๊ะ ถ้วย ชาม ช้อนส้อม ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 (สำนักงานปลัด)

วัสดุก่อสร้าง จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ ตะปู เหล็ก ปูนซีเมนต์ ยางมะตอย กระเบื้อง สี แปรงทาสี หิน ทราย สำหรับใช้ในกิจการต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกสำนักงาน ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 (สำนักงานปลัด)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่งต่าง ๆ เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน หัวเทียน ฯลฯ สำหรับรถบรรทุกน้ำ รถตู้ รถยนต์ส่วนกลาง รถจักรยานยนต์และยานพาหนะอื่น ๆ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 (สำนักงานปลัด)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน 140,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง น้ำมันจารบี ก๊าซหุงต้ม ถ่าน น้ำมันก๊าด ฯลฯ สำหรับยานพาหนะหรือสำหรับการพ่นหมอกควันกำจัดยุงลาย หรือในกรณีการปฏิบัติราชการในหน้าที่ของ อบต. และในกรณีที่ขอรับการสนับสนุนรถจากส่วนราชการอื่นหรือตามหนังสือสั่งการให้ปฏิบัติ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 (สำนักงานปลัด)

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อหรือจัดจ้างทำวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ป้ายประชาสัมพันธ์ ภาพถ่ายดาวเทียม พู่กันและสี ฟิล์มสไลด์ ภาพถ่ายดาวเทียม ขาตั้งกล้อง ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 (สำนักงานปลัด)

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ใช้สำหรับในสำนักงาน อบต. เช่น น้ำหมึก ตลับหมึก แผ่นซีดี/ดีวีดี อุปกรณ์เชื่อมต่ออื่น เมาส์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 (สำนักงานปลัด)

ค่าสาธารณูปโภค **รวม 190,000 บาท**

ค่าไฟฟ้า จำนวน 150,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไฟฟ้าสำหรับอาคารที่ทำการ อบต. และอาคารอื่นที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต.
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 (สำนักงานปลัด)

ค่าบริการโทรศัพท์ จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์ที่ใช้ในการติดต่อราชการในสำนักงาน อบต.แม่อ้อ การติดตั้งและการเบิกค่าใช้บริการเครื่องมือสื่อสารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 1551 ลงวันที่ 26 พฤษภาคม 2553 (สำนักงานปลัด)

ค่าบริการไปรษณีย์ จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณีย์ยากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ฯลฯ สำหรับใช้ในกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่อ้อ
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 (สำนักงานปลัด)

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเตอร์เน็ต ค่าธรรมเนียมในการใช้บริการและรายจ่ายต่างๆ และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการใช้บริการ ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 (สำนักงานปลัด)

งบลงทุน **รวม** **13,300 บาท**

ค่าครุภัณฑ์ **รวม** **13,300 บาท**

ครุภัณฑ์สำนักงาน

เก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1,500 บาท

- เพื่อจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัว ๆ ละ 1,500 บาท
จัดซื้อตามราคาท้องตลาด
- เป็นไปตามตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
(สำนักงานปลัด)

โต๊ะทำงาน จำนวน 3,200 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน ขนาด 80x150x75 ซม.
จำนวน 1 ตัว ราคาตัวละ 3,200 บาท จัดซื้อตามราคาท้องตลาด
สำหรับใช้ทำงานของเจ้าพนักงานธุรการ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
(สำนักงานปลัด)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 8,600 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 2 เครื่อง ๆ ละ 4,300 บาท
โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200?1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 10 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 50 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4,Letter,Legal และ Custom
- เป็นไปตามตามเกณฑ์ราคากลางคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ.2562 ณ วันที่ 15 มีนาคม 2562 ตามที่กระทรวง ICT กำหนด ข้อ 42
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561
(สำนักงานปลัด)

งบรายจ่ายอื่น **รวม** **12,000 บาท**

รายจ่ายอื่น **รวม** **12,000 บาท**

รายจ่ายอื่น

ค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษา วิจัย ประเมินผล หรือพัฒนาระบบต่างๆ จำนวน 12,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างในการสำรวจความพึงพอใจของประชาชน ในการให้บริการของ อบต.แม่อ้อ โดยให้หน่วยงานหรือสถาบัน ที่เป็นกลางเป็นผู้สำรวจ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยว กับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้า 185 ลำดับที่ 9 (สำนักงานปลัด)

งบเงินอุดหนุน **รวม** **40,175 บาท**

เงินอุดหนุน **รวม** **40,175 บาท**

เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

อุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลสันกลาง จำนวน 15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการ ช่วยเหลือประชาชนของ อปท. ระดับอำเภอ (อำเภอพาน)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 1791 ลงวันที่ 3 เมษายน 2560
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้า 183 ลำดับที่ 7 (สำนักงานปลัด)

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอพานตามโครงการงานจัดกิจกรรมเนื่องในโอกาส วันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี ประจำปีพุทธศักราช 2563 จำนวน 3,300 บาท

- พื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้ที่ทำการปกครองอำเภอพานตามโครงการจัดกิจกรรมเนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี ประจำปีพุทธศักราช 2563
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1791 ลงวันที่ 3 เมษายน 2560
- เป็นไปตามตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้า 136 ลำดับที่ 5 (สำนักงานปลัด)

อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอพานตามโครงการจัดกิจกรรมเทิดพระเกียติและถวายสดุดีเนื่องในวันคล้ายวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศรมหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราชบรมนาถบพิตร จำนวน 3,125 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้ที่ทำการปกครองอำเภอพานตามโครงการจัดกิจกรรมเทิดพระเกียติและถวายสดุดีเนื่องในวันคล้ายวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศรมหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราชบรมนาถบพิตร
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1791 ลงวันที่ 3 เมษายน 2560
- เป็นไปตามตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้า 135 ลำดับที่ 4 (สำนักงานปลัด)

อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอพานตามโครงการจัดกิจกรรมเทิดพระเกียรติ และถวายสดุดีเนื่องในวโรกาสวันคล้ายวันพระราชสมภพของสมเด็จพระศรีนครินทราบรมราชชนนี (งานพิธีไหว้สาแม่ฟ้าหลวง) จำนวน 1,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้ที่ทำการปกครองอำเภอพาน ตามโครงการจัดกิจกรรมเทิดพระเกียรติและถวายสดุดีเนื่องในวโรกาสวันคล้ายวันพระราชสมภพของสมเด็จพระศรีนครินทราบรมราชชนนี (งานพิธีไหว้สาแม่ฟ้าหลวง)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1791 ลงวันที่ 3 เมษายน 2560
- เป็นไปตามตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้า 133 ลำดับที่ 2 (สำนักงานปลัด)

อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอพานตามโครงการจัดกิจกรรมเทิดพระเกียรติ และถวายสดุดีเนื่องในวโรกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว จำนวน 6,250 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้ที่ทำการปกครองอำเภอพาน ตามโครงการจัดกิจกรรมเทิดพระเกียรติและถวายสดุดีเนื่องในวโรกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1791 ลงวันที่ 3 เมษายน 2560
- เป็นไปตามตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้า 138 ลำดับที่ 7 (สำนักงานปลัด)

อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอพานตามโครงการจัดกิจกรรมเทิดพระเกียรติ และถวายสดุดีเนื่องในวันคล้ายวันสวรรคตพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราชบรมนาถบพิตร จำนวน 2,250 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้ที่ทำการปกครองอำเภอพาน ตามโครงการจัดกิจกรรมเทิดพระเกียรติและถวายสดุดีเนื่องใน วันคล้ายวันสวรรคตพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราชบรมนาถบพิตร
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 1791 ลงวันที่ 3 เมษายน 2560
- เป็นไปตามตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้า 132 ลำดับที่ 1 (สำนักงานปลัด)

อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอพานตามโครงการจัดกิจกรรมเทิดพระเกียรติและ ถวายสดุดีเนื่องในวโรกาสวันคล้ายวันสวรรคตของสมเด็จพระศรีนครินทราบรม ราชชนนี (งานพิธีทานหาแม่ฟ้าหลวง) จำนวน 1,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้ที่ทำการปกครองอำเภอพาน ตามโครงการจัดกิจกรรมเทิดพระเกียรติและถวายสดุดีเนื่องใน วโรกาสวันคล้ายวันสวรรคตของสมเด็จพระศรีนครินทราบรมราช ชนนี (งานพิธีทานหาแม่ฟ้าหลวง)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 1791 ลงวันที่ 3 เมษายน 2560
- เป็นไปตามตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้า 137 ลำดับที่ 6 (สำนักงานปลัด)

อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอพานตามโครงการจัดกิจกรรมเทิดพระเกียรติและถวายสดุดีเนื่องในวโรกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินีนาถพระบรมราชชนนีพันปีหลวงและกิจกรรมวันแม่แห่งชาติ จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้ที่ทำการปกครองอำเภอพาน ตามโครงการจัดกิจกรรมเทิดพระเกียรติและถวายสดุดี เนื่องในวโรกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้า สิริกิติ์พระบรมราชินีนาถพระบรมราชชนนีพันปีหลวง และกิจกรรมวันแม่แห่งชาติ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 1791 ลงวันที่ 3 เมษายน 2560
- เป็นไปตามตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้า 139 ลำดับที่ 8 (สำนักงานปลัด)

อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอพานตามโครงการจัดกิจกรรมวันปิยมหาราช จำนวน 2,250 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้ที่ทำการปกครองอำเภอพาน ตามโครงการจัดกิจกรรมวันปิยมหาราช
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 1791 ลงวันที่ 3 เมษายน 2560
- เป็นไปตามตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้า 134 ลำดับที่ 3 (สำนักงานปลัด)

งานบริหารงานคลัง รวม 2,853,420 บาท

งบบุคลากร รวม 2,154,120 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 2,154,120 บาท

เงินเดือนพนักงาน จำนวน 1,544,160 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือน จำนวน 4 อัตรา ได้แก่ 1.ผู้อำนวยการกองคลัง 2.นักวิชาการพัสดุ 3.นักวิชาการจัดเก็บรายได้ 4.นักวิชาการเงินและบัญชี หรือตำแหน่งอื่นกรณีมีการโอน (ย้าย) หรือบรรจุแต่งตั้งใหม่ภายหลัง
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงราย เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของการบริหารส่วนตำบล (แก้ไขเพิ่มเติม) พ.ศ.2558 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2558
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงราย เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับกำหนดโควตาและวงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือน ค่าจ้าง และค่าตอบแทนพิเศษ สำหรับพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างประจำขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ 2559 ลงวันที่ 11 มกราคม 2559
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงราย เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล พ.ศ. 2559 ลงวันที่ 11 มกราคม 2559

(กองคลัง)

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 42,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่ พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ได้แก่ ผู้อำนวยการกองคลัง ซึ่งมีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่งตามกฎหมายว่าด้วยเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559
- เป็นไปตามมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงราย ในการประชุมครั้งที่ 4/2559 เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2559
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงราย เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล (เพิ่มเติม) ลงวันที่ 3 พฤษภาคม 2559 (กองคลัง)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 567,960 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือน ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 3 อัตรา ได้แก่ 1. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ 2. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ 3. ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงราย เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของการบริหารส่วนตำบล (แก้ไขเพิ่มเติม) พ.ศ.2558 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2558
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงราย เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับกำหนดโควตาและวงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือน ค่าจ้าง และค่าตอบแทนพิเศษ สำหรับพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างประจำขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2559 ลงวันที่ 11 มกราคม 2559

(กองคลัง)

งบดำเนินงาน **รวม** **594,800 บาท**

ค่าตอบแทน **รวม** **291,800 บาท**

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 160,000 บาท

เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ จำนวน 160,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่มีสิทธิตามระเบียบและหลักเกณฑ์ที่ทางราชการกำหนด
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

(กองคลัง)

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 101,800 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน/เช่าซื้อบ้าน ให้แก่พนักงานส่วนตำบลซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ตามระเบียบฯ จำนวน 2 อัตรา ได้แก่ 1. ผู้อำนวยการกองคลัง 2. นักวิชาการเงินและบัญชี
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559

(กองคลัง)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรได้ตามระเบียบฯ จำนวน 4 อัตรา ได้แก่ 1.ผู้อำนวยการกองคลัง 2.นักวิชาการพัสดุ 3.นักวิชาการจัดเก็บรายได้ 4. นักวิชาการเงินและบัญชี
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานสวนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 (กองคลัง)

ค่าใช้สอย **รวม 210,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ จำนวน 40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาสิ่งของหรือเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหรือเข้าปกหนังสือ ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 (กองคลัง)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจ ที่ได้รับคำสั่งจากนายกฯ ให้ปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่อ้อ โดยจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าเบี้ยเลี้ยงการเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน ในการประชุมต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

(กองคลัง)

โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน โดยเป็นค่าจ้างเหมาสำรวจข้อมูลที่ดินและสิ่งปลูกสร้างภายในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลแม่อ้อ รายละเอียดดังนี้

1. สำรวจข้อมูลภาคสนาม โดยลงสำรวจพื้นที่จริง เพื่อจัดเก็บรายละเอียดการใช้ประโยชน์ของที่ดิน โดยใช้แบบสำรวจข้อมูลเกี่ยวกับที่ดิน พร้อมไฟล์รูปภาพ
2. สำรวจ จัดเก็บรายละเอียดข้อมูลเกี่ยวกับลักษณะของสิ่งปลูกสร้างและการใช้ประโยชน์ของสิ่งปลูกสร้างแต่ละแปลงตามแบบสำรวจข้อมูลเกี่ยวกับสิ่งปลูกสร้าง พร้อมไฟล์รูปภาพ
3. สำรวจ อาคารชุด ตามแบบสำรวจข้อมูลเกี่ยวกับอาคารชุด
4. สำรวจ จัดเก็บรายละเอียดข้อมูลเกี่ยวกับป้าย (ผท.3) ตามพระราชบัญญัติภาษีป้าย พ.ศ. 2510 ตามแบบสำรวจข้อมูลเกี่ยวกับป้ายและใบอนุญาตต่างๆ พร้อมไฟล์รูปภาพ
5. จัดทำผังบริเวณอาคารโรงเรือนและสิ่งปลูกสร้าง ตำแหน่งที่ตั้งอยู่ของแปลงที่ดิน ต้องจัดทำผังป้ายโดยแสดงรายละเอียดเกี่ยวกับป้าย ขนาด ข้อความ เครื่องหมาย ฯลฯ พร้อมติดตั้งที่อยู่ของป้าย

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2550
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.3/ว 462 ลงวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2555
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้า 184 ลำดับที่ 8 (กองคลัง)

โครงการให้ความรู้สร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดเก็บภาษีและชำระภาษี ประจำปี 2563 จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินตามโครงการให้ความรู้ สร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดเก็บและชำระภาษีประจำปี เช่น ค่าป้ายไวนิลประชาสัมพันธ์ ค่าเอกสารประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น เป็นต้น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2550
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.3/ว 67 ลงวันที่ 9 มกราคม 2555
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.3/ ว 483 ลงวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2561
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้า 183 ลำดับที่ 6 (กองคลัง)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายค่าบำรุงหรือซ่อมแซมทรัพย์สินครุภัณฑ์ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องมือ เครื่องใช้ในสำนักงาน คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ เครื่องปรับอากาศ ตู้ โต๊ะและอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ ว 3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 (กองคลัง)

ค่าวัสดุ **รวม 83,000 บาท**

วัสดุสำนักงาน จำนวน 53,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน อบต. เช่น กระดาษ น้ำหมึก ปากกา ดินสอ ไม้บรรทัด ยางลบ คลิปกระดาษ เทปกาว น้ำยาลบคำผิด ลวดเย็บกระดาษ สมุด แบบพิมพ์ หมึกเครื่อง ถ่ายเอกสาร หนังสือพิมพ์ ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 (กองคลัง)

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ใช้สำหรับในสำนักงาน อบต. เช่น น้ำหมึก ตลับหมึก แผ่นซีดี/ดีวีดี อุปกรณ์เชื่อมต่ออื่น เมาส์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 (กองคลัง)

ค่าสาธารณูปโภค **รวม 10,000 บาท**

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้อินเตอร์เน็ต ค่าธรรมเนียมในการใช้บริการและรายจ่ายต่างๆ และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการใช้บริการ ฯลฯ (เลขบัญชีลูกค้า 640765545)
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 (กองคลัง)

งบลงทุน **รวม 104,500 บาท**

ค่าครุภัณฑ์ **รวม 104,500 บาท**

ครุภัณฑ์สำนักงาน

เก้าอี้คอย จำนวน 6,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้คอย 2 ตัว จำนวน 2 ชุด ราคาชุดละ 3,000 บาท จัดซื้อตามราคาท้องตลาด
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้า 224 ลำดับที่ 64 (กองคลัง)

เก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัว ราคาตัวละ 1,500 บาท จัดซื้อตามราคาท้องตลาด
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 (กองคลัง)

ตู้ลิ้นชักเหล็ก 10 ลิ้นชัก จำนวน 7,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้ลิ้นชักเหล็ก 10 ลิ้นชัก จำนวน 1 ตู้ ราคาตู้ละ 7,000 บาท จัดซื้อตามราคาท้องตลาด
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 (กองคลัง)

ตู้เอกสารรางเลื่อน จำนวน 90,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เอกสารรางเลื่อน จำนวน 1 ตู้ ราคาตู้ละ 90,000 บาท จัดซื้อตามราคาท้องตลาด โดยมีคุณลักษณะดังนี้ ขนาด 914x3,180x1,980 มิลลิเมตร
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 (กองคลัง)