



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ที่ ขร ๗๕๖๐๑ / ๑๐๓๕

วันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานโครงการอบรมประสิทธิภาพการปฏิบัติงานให้แก่ฝ่ายบริหาร

พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างในสังกัด ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่่อ (ผ่านปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแม่่อ)

ด้วย สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ได้จัดทำโครงการอบรมประสิทธิภาพการปฏิบัติงานให้แก่ฝ่ายบริหาร พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างในสังกัด ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ขึ้นในวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลแม่่อ อำเภอ พาน จังหวัด เชียงราย บัดนี้ได้ดำเนินการจัดโครงการดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งรายงานผลการดำเนินงานโครงการฯ ดังรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ.....

(นางวัลลี ไชยวงศ์)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ความคิดเห็นของหัวหน้าสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล

เห็นชอบและอนุมัติไปดำเนินการ

ลงชื่อ.....

(นายณัฐธัญ อาทะจา)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความคิดเห็นของรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแม่่อ

ไม่มีความเห็น

ลงชื่อ.....

(นางนิชกานต์ สีนันท)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแม่่อ

/ความเห็น...

ความคิดเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ฮ่อม

เพื่อพิจารณา

ลงชื่อ.....

(นายประธาน เทพสาร)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ฮ่อม

คำสั่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ฮ่อม

-รับทราบ

ลงชื่อ.....

(นายสมคิด ศรีมูล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ฮ่อม

สรุปผลการดำเนินงาน
โครงการอบรมประสิทธิภาพการปฏิบัติงานให้แก่ฝ่ายบริหาร
พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างในสังกัด
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔



องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ฮ้อ อำเภอพาน จังหวัดเชียงราย

สรุปผลการดำเนินงาน

โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานให้แก่ฝ่ายบริหาร พนักงานส่วนตำบล

และพนักงานจ้างในสังกัด ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่ฮ้อ อำเภอฟาน จังหวัดเชียงราย

๑. หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารส่วนตำบล ถือว่าเป็นหน่วยงานบริหารราชการท้องถิ่นที่มีหน้าที่ให้บริการสาธารณะแก่ประชาชนในหลายด้าน และมีการกิจหลากหลายทั้งภารกิจตามกฎหมายจัดตั้ง และภารกิจที่ได้รับ การถ่ายโอนจากหน่วยงานราชการอื่น การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบล จึงต้องอาศัยบุคลากร ภายในฝ่ายต่างๆ เพื่อสามารถตอบสนองความต้องการและให้บริการแก่ประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติงานของท้องถิ่น

ดังนั้นเพื่อเป็นการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่ฮ้อ ในด้าน ต่างๆจึงจำเป็นต้องมีอย่างยั้งที่จะต้องมีการพัฒนาและปรับให้มีความเหมาะสมกับยุคสมัยที่มีการเปลี่ยนไปตลอดเวลา การพัฒนาประสิทธิภาพในการทำงานรวมถึงความรู้ในด้านต่างๆของบุคลากรเป็นเรื่องที่จะต้องมีการพัฒนาอยู่ ต่อเนื่อง ซึ่งนอกจากเป็นการเสริมสร้างความรู้และทักษะในการปฏิบัติงานได้อย่างดีแล้วยังเป็นการสร้างขวัญ กำลังใจในการทำงาน ที่นับว่าเป็นสวัสดิการอันดีให้กับบุคลากรในองค์กรซึ่งจะทำให้บุคลากรได้รับความรู้ เพื่อ นำไปใช้ในการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ฮ้อ จึงได้จัดทำโครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน ให้แก่ฝ่ายบริหาร พนักงานส่วนตำบล และพนักงาน จ้างในสังกัด ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ขึ้น เพื่อให้ บุคลากรได้เรียนรู้ระเบียบวิธีเกี่ยวกับการปฏิบัติงานตลอดจนวิธีปฏิบัติงานตลอดจนวิธีปฏิบัติงานใหม่ๆ แนวคิด ทฤษฎีใหม่ที่จะสามารถนำมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งจะส่งผลต่อการ ให้บริการประชาชนให้เกิดความพึงพอใจอย่างสูงสุดต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเสริมสร้างบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่ฮ้อให้มีกระบวนทัศน์ วัฒนธรรมและ ค่านิยมในการปฏิบัติงานที่มุ่งเพิ่มสมรรถนะและพัฒนากระบวนการในการให้บริการประชาชนโดยยึดหลัก ธรรมาภิบาล และตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเป็นแนวทางเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน

๒.๒ เพื่อเพิ่มความรู้ ประสบการณ์ และแนวคิดของบุคลากรในการบริหารจัดการองค์การบริหาร ส่วนตำบลให้เหมาะสมทันเหตุการณ์ในสภาวะแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไปของชุมชน

๒.๓ เพื่อเป็นการเสริมสร้างและพัฒนาจิตสำนึกด้านธรรมาภิบาลแก่บุคลากรขององค์การบริหารส่วน ตำบลสร้างภูมิคุ้มกันด้านจิตใจเพื่อให้มีพฤติกรรมในเชิงสร้างสรรค์ มีจิตสำนึกในการกระทำความดี รู้จักการ เสียสละและมุ่งปฏิบัติงานเพื่อให้บริการประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๓. เป้าหมาย

๓.๑ คณะผู้บริหาร	จำนวน ๔ คน
๓.๒ พนักงานส่วนตำบล	จำนวน ๒๐ คน
๓.๓ พนักงานจ้างตามภารกิจ	จำนวน ๒๗ คน
๓.๔ พนักงานครู อบต.	จำนวน ๔ คน
รวมจำนวน ๕๕ คน	

๔. วิธีดำเนินการ

- ๔.๑ ดำเนินการจัดทำโครงการเสนอผู้บริหารอนุมัติ
- ๔.๒ ดำเนินการประชาสัมพันธ์เชิญชวนบุคลากรในสังกัดเข้ารับการฝึกอบรม
- ๔.๓ ดำเนินการประสานขอรับการสนับสนุนวิทยากรจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ๔.๔ ดำเนินการอบรมสัมมนา โดยใช้เทคนิคการฝึกอบรมรูปแบบต่างๆ เช่น การรับฟังบรรยาย การระดมสมอง การร่วมกิจกรรมแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ตลอดจนการซักถามปัญหาต่างๆ จากผู้มีความรู้และประสบการณ์
- ๔.๕ ประเมินผลโครงการ โดยใช้วิธีการสังเกตจากพฤติกรรมและประเมินแบบสอบถามของผู้เข้าร่วมอบรมสัมมนาหลังจากเข้าร่วมโครงการ

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

วันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๔

๖. สถานที่ดำเนินการ

จัดการฝึกอบรมสัมมนา ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลแม่่อ

๗. งบประมาณดำเนินการ

งบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ แผนงานบริหารงานทั่วไป หมวดค่าใช้สอย ค่าใช้จ่าย โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานให้แก่ฝ่ายบริหาร พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างในสังกัด ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท (รายละเอียดตามภาคผนวก ก.)

๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางวัลลี ไชยวงศ์ ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๐.๑ บุคลากรของ อบต.แม่่อ มีกระบวนการทัศน วัฒนธรรม และค่านิยมในการปฏิบัติงานที่มุ่งเพิ่มสมรรถนะและพัฒนาระบบราชการในการให้บริการประชาชนโดยยึดหลักธรรมาภิบาล และหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเป็นแนวทางเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน
- ๑๐.๒ บุคลากร อบต.แม่่อ มีความรู้ ประสบการณ์ และแนวความคิดในการบริหารจัดการองค์การบริหารส่วนตำบลให้เหมาะสมทันเหตุการณ์ในสภาวะแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไปของชุมชน
- ๑๐.๓ บุคลากร อบต.แม่่อ รู้จักการเสียสละ และมุ่งปฏิบัติงานเพื่อให้บริการประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๑๐. เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บข้อมูลมาประเมินผล

- จัดทำแบบประเมินผลการโครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานให้แก่ฝ่ายบริหาร พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างในสังกัด ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

๑๑. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

เชิงปริมาณ

- ผู้เข้าร่วมโครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานให้แก่ฝ่ายบริหาร พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างในสังกัด ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ จำนวน ๕๓ คน

เชิงคุณภาพ

- ผู้เข้าร่วมโครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานให้แก่ฝ่ายบริหาร พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างในสังกัด ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ มีความพึงพอใจระดับมาก

๑๒. การวิเคราะห์และประเมินผลโครงการ

การวิเคราะห์ประเมินผลโครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานให้แก่ฝ่ายบริหาร พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างในสังกัด ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ จำนวน ๕๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๖.๓๖

๑๓. เกณฑ์ที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

การวิเคราะห์ข้อมูลมีระดับคะแนน ดังนี้

มีความพึงพอใจมากที่สุด ระดับคะแนน เท่ากับ ๕

มีความพึงพอใจมาก ระดับคะแนน เท่ากับ ๔

มีความพึงพอใจปานกลาง ระดับคะแนน เท่ากับ ๓

มีความพึงพอใจน้อย ระดับคะแนน เท่ากับ ๒

มีความพึงพอใจน้อยที่สุด ระดับคะแนน เท่ากับ ๑

การหาค่าเฉลี่ย เปรียบเทียบค่าเฉลี่ยกับเกณฑ์การประเมินค่าเฉลี่ย ของ บุญชม ศรีสะอาด ๒๕๓๒ : ๑๑๑

ค่าเฉลี่ยระดับ ๔.๕๑ – ๕.๐๐ มีความพึงพอใจมากที่สุด

ค่าเฉลี่ยระดับ ๓.๕๑ – ๔.๕๐ มีความพึงพอใจมาก

ค่าเฉลี่ยระดับ ๒.๕๑ – ๓.๕๐ มีความพึงพอใจปานกลาง

ค่าเฉลี่ยระดับ ๑.๕๑ – ๒.๕๐ มีความพึงพอใจน้อย

ค่าเฉลี่ยระดับ ๑.๐๐ – ๑.๕๐ มีความพึงพอใจน้อยที่สุด

ตารางที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบประเมินด้านเพศ

เพศ	จำนวน(คน)	ร้อยละ
ชาย	๒๐	๓๗.๗๔
หญิง	๓๓	๖๒.๒๖

จากตารางที่ ๑ พบว่ามีผู้ตอบแบบสอบถามส่วนมากเป็นเพศหญิง คิดเป็นร้อยละ ๖๒.๒๖ และในส่วนที่เหลือเป็นเพศชาย คิดเป็นร้อยละ ๓๗.๗๔

ตารางที่ ๒ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบประเมินด้านอายุ

อายุ(ปี)	จำนวน(คน)	ร้อยละ
๒๐-๓๐ปี	๙	๑๖.๙๘
๓๑-๔๐ปี	๑๙	๓๕.๘๕
มากกว่า ๔๐ ปี	๒๕	๔๗.๑๗
รวม	๕๓	๑๐๐

จากตารางที่ ๒ พบว่าผู้ตอบแบบสอบถามมีช่วงอายุมากกว่า๔๐ปี คิดเป็นร้อยละ ๔๗.๑๗ ช่วงอายุ ๓๑-๔๐ คิดเป็นร้อยละ ๓๕.๘๕ และผู้ตอบแบบสอบถาม ๒๐-๓๐ ปี คิดเป็นร้อยละ ๑๖.๙๘

ตารางที่ ๓ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบประเมินด้านตำแหน่ง

อาชีพ	จำนวน(คน)	ร้อยละ
ผู้บริหารท้องถิ่น	๓	๕.๖๖
พนักงานส่วนตำบล	๑๗	๓๒.๐๘
พนักงานครู อบต.	๔	๗.๕๕
พนักงานจ้างตามภารกิจ	๒๑	๓๙.๖๒
พนักงานจ้างทั่วไป	๘	๑๕.๐๙
อื่นๆ	๐	๐
รวม	๕๓	๑๐๐

จากตารางที่ ๓ พบว่าผู้ตอบแบบสอบถามมีตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจ คิดเป็นร้อยละ ๓๙.๖๒ ผู้ตอบแบบสอบถามตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล คิดเป็นร้อยละ ๓๒.๐๘ ผู้ตอบแบบสอบถามตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไป คิดเป็นร้อยละ ๑๕.๐๙ ผู้ตอบแบบสอบถามตำแหน่งพนักงานครู อบต.คิดเป็นร้อยละ ๗.๕๕ และผู้ตอบแบบสอบถามตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คิดเป็นร้อยละ ๕.๖๖

ตารางที่ ๔ ความพึงพอใจในการดำเนินโครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานให้แก่ฝ่ายบริหาร พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างในสังกัด ประจำปีประมาณ ๒๕๖๔ มีรายละเอียดดังนี้

กิจกรรม	ระดับความเห็น						ผลลัพธ์
	๕	๔	๓	๒	๑	ค่าเฉลี่ยระดับ	
ความพึงพอใจในการดำเนินโครงการ							
๑. วิทยากรมีคุณสมบัติ ความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ตรงตามหัวข้อที่บรรยาย	๒๕ (๔๗.๑๗)	๑๖ (๓๐.๑๙)	๑๒ (๒๒.๖๔)	๐	๐	๔.๒๕	มาก
๒. วิทยากรสร้างบรรยากาศการเรียนรู้ดี และเปิดโอกาสให้ผู้เข้าอบรมมีส่วนร่วม	๓๐ (๕๖.๖๐)	๑๗ (๓๒.๐๘)	๖ (๑๑.๓๒)	๐	๐	๔.๔๕	มาก

กิจกรรม	ระดับความเห็น						ผลลัพธ์
	๕	๔	๓	๒	๑	ค่าเฉลี่ย ระดับ	
๓. ความเหมาะสมของ วัน เวลา สถานที่ ในการจัดโครงการฯ	๓๐ (๕๖.๖๐)	๑๑ (๒๐.๗๕)	๑๒ (๒๒.๖๔)	๐	๐	๔.๔๒	มาก
๔. ความพร้อมของอุปกรณ์ โสตทัศนูปกรณ์	๓๗ (๖๙.๘๑)	๑๒ (๒๒.๖๔)	๔ (๗.๕๕)	๐	๐	๓.๘๔	มากที่สุด
๕. การอำนวยความสะดวกของ เจ้าหน้าที่	๓๔ (๖๔.๑๕)	๑๖ (๓๐.๑๙)	๓ (๕.๖๖)	๐	๐	๔.๕๖	มากที่สุด
๖. การอบรมในครั้งนี้ สามารถนำ ความรู้ที่ได้รับมาพัฒนาองค์กร และ การบูรณาการงานในหน้าที่ได้เพียงใด	๓๐ (๕๖.๖๐)	๒๑ (๓๙.๖๒)	๒ (๓.๗๗)	๐	๐	๔.๕๐	มากที่สุด

จากตารางที่ ๔ ความพึงพอใจในการดำเนินโครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานให้แก่ฝ่ายบริหาร พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างในสังกัด ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ด้านความพึงพอใจในการดำเนินโครงการ

๑. วิทยากรมีคุณสมบัติ ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ตรงตามหัวข้อที่บรรยาย จากตารางมีผู้ตอบแบบประเมินมีความพึงพอใจมาก คือ มีความพึงพอใจมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๔๗.๑๗ รองลงมามีความพึงพอใจมาก คิดเป็นร้อยละ ๓๐.๑๙ และอันดับสุดท้ายมีความพึงพอใจปานกลาง คิดเป็นร้อยละ ๒๒.๖๔

๒. วิทยากรสร้างบรรยากาศการเรียนรู้ดี และเปิดโอกาสให้ผู้เข้าอบรมมีส่วนร่วม จากตารางมีผู้ตอบแบบประเมินมีความพึงพอใจมาก คือ มีความพึงพอใจมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๕๖.๖๐ รองลงมามีความพึงพอใจมาก คิดเป็นร้อยละ ๓๒.๐๘ และอันดับสุดท้ายมีความพึงพอใจปานกลาง คิดเป็นร้อยละ ๑๑.๓๒

๓. ความเหมาะสมของ วัน เวลา สถานที่ ในการจัดโครงการฯ จากตารางมีผู้ตอบแบบประเมินมีความพึงพอใจมาก คือ มีความพึงพอใจมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๕๖.๖๐ รองลงมามีความพึงพอใจมาก คิดเป็นร้อยละ ๒๐.๗๕ และอันดับสุดท้ายมีความพึงพอใจปานกลาง คิดเป็นร้อยละ ๒๒.๖๔

๔. ความพร้อมของอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ จากตารางมีผู้ตอบแบบประเมินมีความพึงพอใจมาก คือ มีความพึงพอใจมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๖๙.๘๑ รองลงมามีความพึงพอใจมาก คิดเป็นร้อยละ ๒๒.๖๔ และอันดับสุดท้ายมีความพึงพอใจปานกลาง คิดเป็นร้อยละ ๗.๕๕

๕. การอำนวยความสะดวกของเจ้าหน้าที่ จากตารางมีผู้ตอบแบบประเมินมีความพึงพอใจมากที่สุด คือ มีความพึงพอใจมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๖๔.๑๕ รองลงมามีความพึงพอใจมาก คิดเป็นร้อยละ ๓๐.๑๙ และอันดับสุดท้ายมีความพึงพอใจปานกลาง คิดเป็นร้อยละ ๕.๖๖

๖. การอบรมในครั้งนี้ สามารถนำความรู้ที่ได้รับมาพัฒนาองค์กร และการบูรณาการงานในหน้าที่ได้เพียงใด จากตารางมีผู้ตอบแบบประเมินมีความพึงพอใจมากที่สุด คือ มีความพึงพอใจมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๕๖.๖๐ รองลงมามีความพึงพอใจมาก คิดเป็นร้อยละ ๓๙.๖๒ และอันดับสุดท้ายมีความพึงพอใจปานกลาง คิดเป็นร้อยละ ๓.๗๗

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

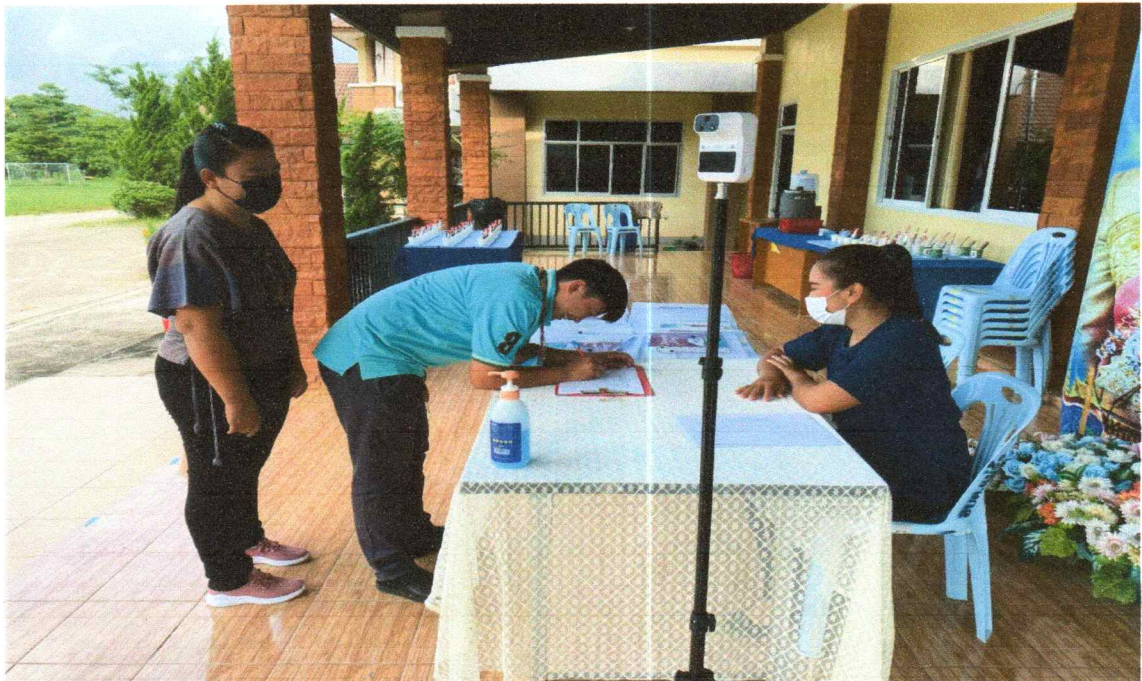
- เพิ่มความรู้ด้านระเบียบการทำงานและด้านมนุษยสัมพันธ์
- ปึงบประมารใหม่ ขอพิจารณาอบรมนอกสถานที่

สรุปผลการดำเนินงาน

จากการดำเนินการจัดโครงการโครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานให้แก่ฝ่ายบริหาร พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างในสังกัด ประจำปีประมาณ ๒๕๖๔ มีผู้เข้าร่วมโครงการฯ จำนวน ๕๓ คน ทำแบบสอบถามจำนวน ๕๓ คน โดยผลการประเมินจากการตอบแบบสอบถามความพึงพอใจหลังจัดกิจกรรมโครงการ ปรากฏว่าผู้เข้าร่วมโครงการฯ มีความพึงพอใจในระดับมาก

ปัญหาและอุปสรรค

ประมวลภาพโครงการอบรมประสิทธิภาพการปฏิบัติงานให้แก่ฝ่ายบริหาร พนักงานส่วนตำบล และ
พนักงานจ้างในสังกัด ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ฮ้อ อำเภอกพาน จังหวัดเชียงราย
วันที่ ๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔



ผู้เข้าร่วมโครงการ ลงชื่อเข้าร่วมโครงการอบรมประสิทธิภาพการปฏิบัติงานให้แก่ฝ่ายบริหาร
พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างในสังกัด ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ประมวลภาพโครงการอบรมประสิทธิภาพการปฏิบัติงานให้แก่ฝ่ายบริหาร พนักงานส่วนตำบล และ
พนักงานจ้างในสังกัด ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ฮ่อม อำเภอกพาน จังหวัดเชียงราย
วันที่ ๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔



ผู้เข้าร่วมโครงการ พร้อมกันที่สถานที่อบรม ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ฮ่อม

ประมวลภาพโครงการอบรมประสิทธิภาพการปฏิบัติงานให้แก่ฝ่ายบริหาร พนักงานส่วนตำบล และ
พนักงานจ้างในสังกัด ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ฮ่อม อำเภอกพาน จังหวัดเชียงราย
วันที่ ๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔



นายประธาน เทพสาร ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ฮ่อม กล่าวรายงานวัตถุประสงค์การจัดโครงการอบรม
ประสิทธิภาพการปฏิบัติงานให้แก่ฝ่ายบริหาร พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างในสังกัด ประจำปี
งบประมาณ ๒๕๖๔

ประมวลภาพโครงการอบรมประสิทธิภาพการปฏิบัติงานให้แก่ฝ่ายบริหาร พนักงานส่วนตำบล และ
พนักงานจ้างในสังกัด ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

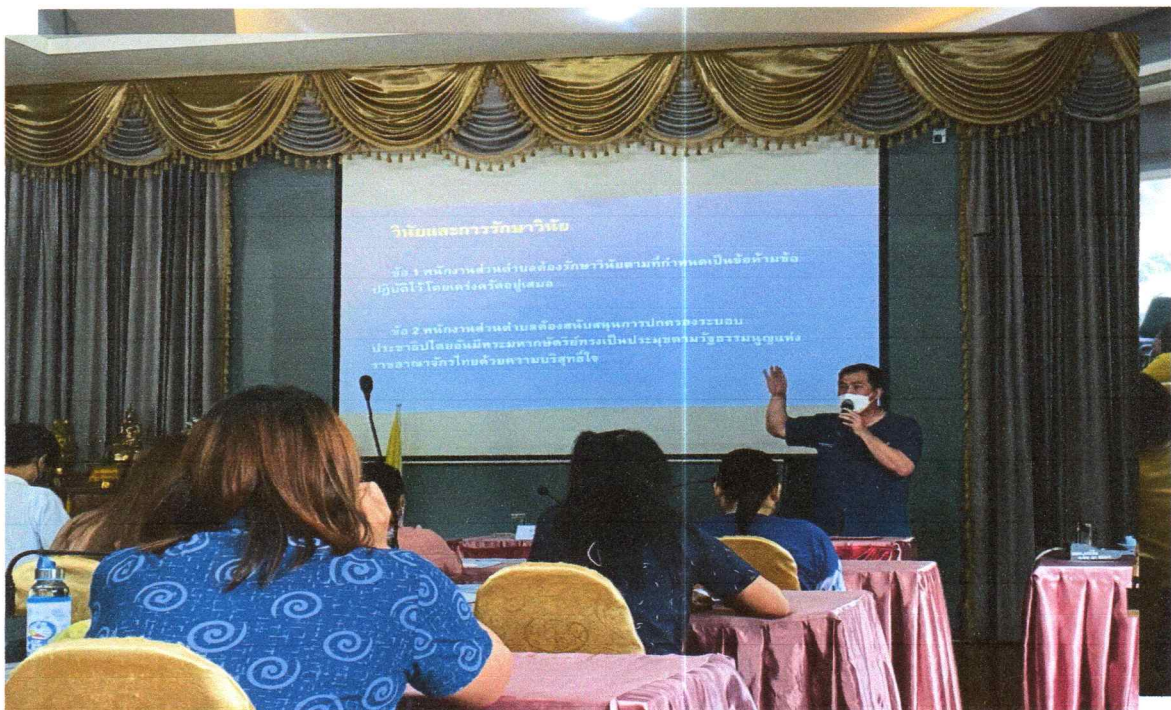
องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ฮ่อม อำเภอพาน จังหวัดเชียงราย
วันที่ ๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔



นายสมคิด ศรีมูล นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ฮ่อม ประธานในพิธีกล่าวเปิดและให้โอวาทผู้เข้าร่วม
โครงการอบรมประสิทธิภาพการปฏิบัติงานให้แก่ฝ่ายบริหาร พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างในสังกัด
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

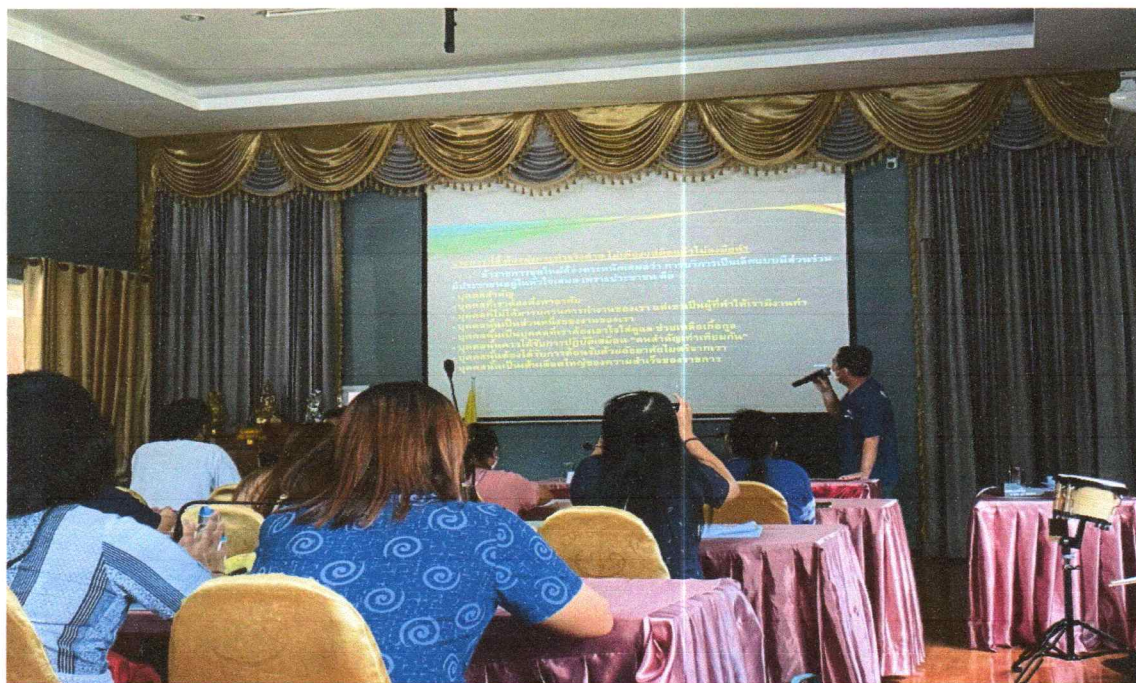
ประมวลภาพโครงการอบรมประสิทธิภาพการปฏิบัติงานให้แก่ฝ่ายบริหาร พนักงานส่วนตำบล และ
พนักงานจ้างในสังกัด ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ฮ่อม อำเภอพาน จังหวัดเชียงราย
วันที่ ๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔



นายเสกสรร เสาร์สุวรรณ ตำแหน่ง ปลัด อบต.แม่ฮ่อม บรรยายในหัวข้อบรรยายในหัวข้อ “การรักษาวิสัยทัศน์และ
ทิศทางวิสัยทัศน์ของพนักงานส่วนท้องถิ่น/ พนักงานจ้างและ แก่ผู้เข้าร่วมโครงการอบรมประสิทธิภาพการ
ปฏิบัติงานให้แก่ฝ่ายบริหาร พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างในสังกัด ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ประมวลภาพโครงการอบรมประสิทธิภาพการปฏิบัติงานให้แก่ฝ่ายบริหาร พนักงานส่วนตำบล และ
พนักงานจ้างในสังกัด ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ฮ้อ อำเภอกพาน จังหวัดเชียงราย
วันที่ ๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔



นายเสกสรร เสาร์สุวรรณ ตำแหน่ง ปลัดอบต.ม่วงคำ บรรยายในหัวข้อบรรยายในหัวข้อ “การสร้างและพัฒนา
ทีมงานบริการสู่ความ เป็นเลิศ” และ “พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐” แก่ผู้เข้าร่วมโครงการ
อบรมประสิทธิภาพการปฏิบัติงานให้แก่ฝ่ายบริหาร พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างในสังกัด

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ลงทะเบียนเข้าร่วม

โครงการอบรมประสิทธิภาพการปฏิบัติงานให้แก่ฝ่ายบริหาร พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างในสังกัด อบต.แม่ฮ่อม

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ วันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๔

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ฮ่อม อำเภอพาน จังหวัดเชียงราย

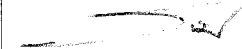
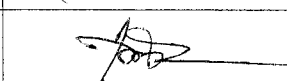
ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ (๘.๓๐ - ๑๒.๐๐)	หมายเหตุ
1	น.ส. นุสรา ศาขะณ	คณาน	นุสรา	
2	นางสาว วัฒน	นักบริหารบุคคล	วัฒน	
3	นางสาว ศักดิ์เชษฐ กั้นจัน	ผู้ดูแลแจ้ง	ศักดิ์เชษฐ	
4	น.ส. อทิพร วิจิตรธรรม	คณาน	อทิพร	
5	น.ส. อรุณ วัฒน	คณาน	อรุณ	
6	น.ส. อาริษา ชวนสิงห์	คณาน	อาริษา	
7	น.ส. พัทธนา พัทธนา	ผู้ดูแลแจ้ง	พัธนา	
8	นางสาว นุสรา สอนัด	คณาน	นุสรา	
9	น.ส. อรุณ วัฒน	คณาน	อรุณ	
10	น.ส. อรุณ วัฒน	คณาน	อรุณ	
11	น.ส. อรุณ วัฒน	คณาน	อรุณ	
12	น.ส. อรุณ วัฒน	คณาน	อรุณ	

ลงทะเบียนเข้าร่วม

โครงการอบรมประสิทธิภาพการปฏิบัติงานให้แก่ฝ่ายบริหาร พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างในสังกัด อบต.แม่ฮ่อม

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ วันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๔

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ฮ่อม อำเภอพาน จังหวัดเชียงราย

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ (๘.๓๐ - ๑๒.๐๐)	หมายเหตุ
13	นายศักดิ์พล วัฒนศิริ	พ.ท. บัณฑิตเอกโท ๗		
14	นายอัครเดช งามอิน	จ.ท. นวัตกรรม		
15	น.ส. พิทยาภรณ์ ยะเทศ	จ.ท. กว. ๒๕		
16	นางฉวีเรณู งามแสง	ส.อ. ๑๕๑๓		
17	นางนงนพ ธรรมโพธิ์	จ.อ.ก. 1/๓๓๗		
18	นายสมานพณ พุทธิพงษ์	ค.ร. ๑๕๑๓		
19	นางสาวนริศรา ใยเทศ	ค.ร. ๑๕๑๓		
20	นางอริยา ยะเทศ	ค.ร. ๑๕๑๓		
21	นางทองแสง ภิรมย์	จ.อ. ๑๕๑๓		
22	นายเกรียงไกร นิลคำ	นักศึกษาคณะบริหาร		
23	นางกัญจน์ งามกลาง	ค.ร. ๑๕๑๓		
24	นางฉวีมา งามชัย	ค.ร. ๑๕๑๓		

ลงทะเบียนเข้าร่วม

โครงการอบรมประสิทธิภาพการปฏิบัติงานให้แก่ฝ่ายบริหาร พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างในสังกัด อบต.แม่ฮ่อม

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ วันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๔

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ฮ่อม อำเภอพาน จังหวัดเชียงราย

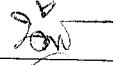
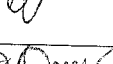
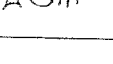
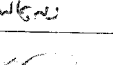
ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ (๘.๓๐ - ๑๒.๐๐)	หมายเหตุ
25	นางนิเทศ วัฒนิก	นางสาว		
26	น.ส. พชรพร พงษ์	นางสาว		
27	น.ส. นิตยา สุกดา	พนักงาน		
28	นางสาว นิตยา วัฒนิก	นางสาว		
29	นางนิเทศ วัฒนิก	นางสาว		
30	น.ส. วิจิตรา จันทะ	นางสาว		
31	นางสาว นิตยา วัฒนิก	นางสาว		
32	นางสาว นิตยา วัฒนิก	นางสาว		
33	นางสาว นิตยา วัฒนิก	นางสาว		
34	นางสาว นิตยา วัฒนิก	นางสาว		
35	นางสาว นิตยา วัฒนิก	นางสาว		
36	นางสาว นิตยา วัฒนิก	นางสาว		

ลงทะเบียนเข้าร่วม

โครงการอบรมประสิทธิภาพการปฏิบัติงานให้แก่ฝ่ายบริหาร พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างในสังกัด อบต.แม่ฮ้อย

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ วันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๔

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ฮ้อย อำเภอพาน จังหวัดเชียงราย

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ (๘.๓๐ - ๑๒.๐๐)	หมายเหตุ
37	พ.ศ. สกุดหา ใจดี	พ.อ. กองการสังคม		
38	นางสาวสิริมา ใจดี	ผู้ดูแลเด็ก		
39	นางอโศก แสนอัน	ผ.อ. กอง. ท.ร.บ.น		
40	นาง อธิมา คีรีพร	นาง. ก.ค.ค.		
41	นางสาวกัญญา ใจดี	พ.อ. นัก/วิชาการสังคม		
42	นางอโศก ใจดี	นาง. ก.ค.ค.		
43	นาง.อ.อ.อ. ใจดี	นักวิชาการบริหาร		
44	นางชน.พ.ค. ใจดี	พ.อ. วิชาเกษตร		
45	พ.อ.อ.อ. ใจดี	นาง. ใจดี		
46	นางอโศก ใจดี	นักวิชาการสังคม		
47	นางอโศก ใจดี	พนักงานจ้าง (คนงาน)		
48	นางอโศก ใจดี	นาง. ก.ค.ค.		

ลงทะเบียนเข้าร่วม

โครงการอบรมประสิทธิภาพการปฏิบัติงานให้แก่ฝ่ายบริหาร พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างในสังกัด อบต.แม่ฮ่อม

ประจําปีงบประมาณ ๒๕๖๔ วันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๔

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ฮ้อ อำเภอพาน จังหวัดเชียงราย

[illegible]

ภาคผนวก



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล.....

ที่ รร ๗๔๖๐๑ / ๙๘๔.....

วันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๔.....

เรื่อง ขออนุมัติจัดทำโครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานให้แก่ฝ่ายบริหาร พนักงานส่วนตำบล
..... และพนักงานจ้างในสังกัด ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔.....

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ฮ้อ (ผ่านปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ฮ้อ)

เรื่องเดิม

องค์การบริหารส่วนตำบล ถือว่าเป็นหน่วยงานบริหารราชการท้องถิ่นที่มีหน้าที่ให้บริการสาธารณะแก่ประชาชนในหลายด้าน และมีภารกิจหลากหลายทั้งภารกิจตามกฎหมายจัดตั้ง และภารกิจที่ได้รับ การถ่ายโอนจากหน่วยงานราชการอื่น การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบล จึงต้องอาศัยบุคลากร ภายในฝ่ายต่างๆ เพื่อสามารถตอบสนองความต้องการและให้บริการแก่ประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติงานของท้องถิ่น

ข้อเท็จจริง

เพื่อเป็นการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่ฮ้อ ในด้านต่างๆ จึง จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการพัฒนาและปรับให้มีความเหมาะสมกับยุคสมัยที่มีการเปลี่ยนแปลงไปตลอดเวลา การพัฒนาประสิทธิภาพในการทำงานรวมถึงความรู้ในด้านต่างๆของบุคลากรเป็นเรื่องที่จะต้องมีการพัฒนาอยู่ ต่อเนื่อง ซึ่งนอกจากเป็นการเสริมสร้างความรู้และทักษะในการปฏิบัติงานได้อย่างดีแล้วยังเป็นการสร้างขวัญ กำลังใจในการทำงาน ที่นับว่าเป็นสวัสดิการอันดีให้กับบุคลากรในองค์กรซึ่งจะทำให้บุคลากรได้รับความรู้ เพื่อนำไปใช้ในการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ฮ้อ จึงได้จัดทำโครงการอบรม เพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานให้แก่ฝ่ายบริหาร พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างในสังกัด ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๔ ขึ้นในวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ฮ้อ อำเภอพาน จังหวัดเชียงราย

ระเบียบข้อกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗

ข้อพิจารณา/ข้อเสนอแนะ

เพื่อให้การดำเนินการโครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานให้แก่ฝ่ายบริหาร พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างในสังกัด ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและ บรรลุวัตถุประสงค์ที่วางไว้ เห็นควรดำเนินการดังต่อไปนี้

๑. เห็นควรอนุมัติให้ดำเนิน“โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานให้แก่ฝ่ายบริหาร พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างในสังกัด ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔”

๒. อนุมัติให้เบิกจ่ายงบประมาณเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการ ปฏิบัติงานให้แก่ฝ่ายบริหาร พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างในสังกัด ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ได้ทั้ง โครงการ

/จึงเรียน...

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางวัลลี ไชยวงศ์)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ความคิดเห็นของหัวหน้าสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล

ลงชื่อ.....

(นายณัฐธัญ อาทะจา)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความคิดเห็นของรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ฮ่อง

พิทักษ์เมือง

ลงชื่อ.....

(นางนิชกานต์ สีนันท)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ฮ่อง

ความคิดเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ฮ่อง

ลงชื่อ.....

(นายประธาน เทพสาร)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ฮ่อง

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ฮ่อง

☒ อนุมัติให้ดำเนินการทั้งโครงการ

☐ ไม่อนุมัติ เพราะ

ลงชื่อ.....

(นายสมคิด ศรีมูล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ฮ่อง

ชื่อโครงการ	โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานให้แก่ฝ่ายบริหาร พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างในสังกัด
ด้าน	บริหารงานทั่วไป
แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
งาน	บริหารทั่วไป
ปีงบประมาณ	๒๕๖๔
ผู้รับผิดชอบโครงการ	สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ฮ่อ

๑. หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารส่วนตำบล ถือว่าเป็นหน่วยงานบริหารราชการท้องถิ่นที่มีหน้าที่ให้บริการสาธารณะแก่ประชาชนในหลายด้าน และมีภารกิจหลากหลายทั้งภารกิจตามกฎหมายจัดตั้ง และภารกิจที่ได้รับ การถ่ายโอนจากหน่วยงานราชการอื่น การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบล จึงต้องอาศัยบุคลากร ภายในฝ่ายต่างๆ เพื่อสามารถตอบสนองความต้องการและให้บริการแก่ประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติงานของท้องถิ่น

ดังนั้นเพื่อเป็นการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่ฮ่อ ในด้าน ต่างๆจึงจำเป็นต้องมีการพัฒนาและปรับให้มีความเหมาะสมกับยุคสมัยที่มีการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา การพัฒนาประสิทธิภาพในการทำงานรวมถึงความรู้ในด้านต่างๆของบุคลากรเป็นเรื่องที่จะต้องมีการพัฒนาอยู่ ต่อเนื่อง ซึ่งนอกจากเป็นการเสริมสร้างความรู้และทักษะในการปฏิบัติงานได้อย่างดีแล้วยังเป็นการสร้างขวัญ กำลังใจในการทำงาน ที่นับว่าเป็นสวัสดิการอันดีให้กับบุคลากรในองค์กรซึ่งจะทำให้บุคลากรได้รับความรู้ เพื่อ นำไปใช้ในการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ฮ่อ จึงได้จัดทำโครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน ให้แก่ฝ่ายบริหาร พนักงานส่วนตำบล และพนักงาน จ้างในสังกัด ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ขึ้น เพื่อให้ บุคลากรได้เรียนรู้ระเบียบวิธีเกี่ยวกับการปฏิบัติงานตลอดจนวิธีปฏิบัติงานตลอดจนวิธีปฏิบัติงานใหม่ๆ แนวคิด ทฤษฎีใหม่ที่จะสามารถนำมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งจะส่งผลต่อการ ให้บริการประชาชนให้เกิดความพึงพอใจอย่างสูงสุดต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเสริมสร้างบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่ฮ่อให้มีกระบวนทัศน์ วัฒนธรรมและ ค่านิยมในการปฏิบัติงานที่มุ่งเพิ่มสมรรถนะและพัฒนาระบบราชการในการให้บริการประชาชนโดยยึดหลัก ธรรมาภิบาล และตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเป็นแนวทางเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน

๒.๒ เพื่อเพิ่มความรู้ ประสบการณ์ และแนวคิดของบุคลากรในการบริหารจัดการองค์การบริหาร ส่วนตำบลให้เหมาะสมทันเหตุการณ์ในสภาวะแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไปของชุมชน

๒.๓ เพื่อเป็นการเสริมสร้างและพัฒนาจิตสำนึกด้านธรรมาภิบาลแก่บุคลากรขององค์การบริหารส่วน ตำบลสร้างภูมิคุ้มกันด้านจิตใจเพื่อให้มีพฤติกรรมในเชิงสร้างสรรค์ มีจิตสำนึกในการกระทำความดี รู้จักการ เสียสละและมุ่งปฏิบัติงานเพื่อให้บริการประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๓. เป้าหมาย

๓.๑ คณะผู้บริหาร	จำนวน ๔ คน
๓.๒ พนักงานส่วนตำบล	จำนวน ๒๐ คน
๓.๓ พนักงานจ้างตามภารกิจ	จำนวน ๒๗ คน
๓.๔ พนักงานครู อบต.	จำนวน ๔ คน
รวมจำนวน ๕๕ คน	

๔. วิธีดำเนินการ

- ๔.๑ ดำเนินการจัดทำโครงการเสนอผู้บริหารอนุมัติ
- ๔.๒ ดำเนินการประชาสัมพันธ์เชิญชวนบุคลากรในสังกัดเข้ารับการฝึกอบรม
- ๔.๓ ดำเนินการประสานขอรับการสนับสนุนวิทยากรจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ๔.๔ ดำเนินการอบรมสัมมนา โดยใช้เทคนิคการฝึกอบรมรูปแบบต่างๆ เช่น การรับฟังบรรยาย การระดมสมอง การร่วมกิจกรรมแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ตลอดจนการซักถามปัญหาต่างๆ จากผู้มีความรู้และประสบการณ์
- ๔.๕ ประเมินผลโครงการ โดยใช้วิธีการสังเกตจากพฤติกรรมและประเมินแบบสอบถามของผู้เข้าร่วมอบรมสัมมนาหลังจากเข้าร่วมโครงการ

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

วันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๔

๖. สถานที่ดำเนินการ

จัดการฝึกอบรมสัมมนา ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ฮั่ว

๗. งบประมาณดำเนินการ

งบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ แผนงานบริหารงานทั่วไป หมวดค่าใช้สอย ค่าใช้จ่าย โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานให้แก่ฝ่ายบริหาร พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างในสังกัด ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท (รายละเอียดตามภาคผนวก ก.)

๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางวัลลี ไชยวงศ์ ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๐.๑ บุคลากรของ อบต.แม่ฮั่ว มีกระบวนการทัศน วัฒนธรรม และค่านิยมในการปฏิบัติงานที่มุ่งเพิ่มสมรรถนะและพัฒนากระบวนการในการให้บริการประชาชนโดยยึดหลักธรรมาภิบาล และหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเป็นแนวทางเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน
- ๑๐.๒ บุคลากร อบต.แม่ฮั่ว มีความรู้ ประสบการณ์ และแนวความคิดในการบริหารจัดการองค์การบริหารส่วนตำบลให้เหมาะสมทันเหตุการณ์ในสภาวะแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไปของชุมชน
- ๑๐.๓ บุคลากร อบต.แม่ฮั่ว รู้จักการเสียสละ และมุ่งปฏิบัติงานเพื่อให้บริการประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๑๐. ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางวัลลี ไชยวงศ์)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ฮ้อ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายณัฐชัย อาทะจา)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นของรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ฮ้อ

ณัฐชัย อาทะจา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางนิชกานต์ สีนันท)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ฮ้อ

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ฮ้อ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายประธาน เทพสาร)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ฮ้อ

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ฮ้อ

☒ อนุมัติให้ดำเนินโครงการได้

☐ ไม่อนุมัติโครงการ.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสมคิด ศรีมูล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ฮ้อ

ภาคผนวก ก.

รายละเอียดค่าใช้จ่ายโครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานให้แก่ฝ่ายบริหาร
พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างในสังกัด อบต.แม่ฮ่อม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔
ในวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๔ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น.เป็นต้นไป
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ฮ่อม

ลำดับที่	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)
๑	ค่าป้ายไว้นิลประชาสัมพันธ์โครงการฯ ขนาด ๓x๑ เมตร	๓๐๐
๒	ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ จำนวน ๕๔ ชุด	๒,๐๐๐
๓	ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่มจำนวน ๕๔ คนๆ ละ ๒๕ บาท (จำนวน ๑ มื้อ)	๑,๓๕๐
๕	ค่ากระเป๋ หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๕๔ ใบ	๓,๐๐๐
๖	ค่าสมนาคุณวิทยากร จำนวน ๓ ชั่วโมงๆ ละ ๖๐๐ บาท	๑,๘๐๐
รวมเงินทั้งสิ้น		๘,๔๕๐

หมายเหตุ ทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายด้วยกันได้

กำหนดการ
โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานให้แก่ฝ่ายบริหาร พนักงานส่วนตำบล
และพนักงานจ้างในสังกัด อบต.แม่ฮ่อม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ฮ่อม อำเภอพาน จังหวัดเชียงราย

วันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๔

- | | |
|-----------------------|--|
| เวลา ๐๘.๐๐ – ๐๘.๓๐ น. | - ลงทะเบียน |
| เวลา ๐๘.๓๐ – ๐๙.๐๐ น. | - พิธีเปิดการอบรมโดยนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ฮ่อม |
| เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๐.๓๐ น. | - บรรยายในหัวข้อ “การรักษาวินัยและโทษทางวินัยของพนักงานส่วนท้องถิ่น/ พนักงานจ้าง” และ การสร้างและพัฒนาทีมงานบริการสู่ความเป็นเลิศ”
โดย นายเสกสรร เสาร์สุวรรณ ตำแหน่ง ปลัดอบต.ม่วงคำ |
| เวลา ๑๐.๓๐ – ๑๑.๓๐ น. | - บรรยายในหัวข้อ “พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐”
โดย นายเสกสรร เสาร์สุวรรณ ตำแหน่ง ปลัดอบต.ม่วงคำ |
| เวลา ๑๑.๓๐ – ๑๒.๐๐ น. | - สรุปประเด็นปัญหา/ ตอบข้อซักถาม
- เสร็จสิ้นโครงการ |
-
- | | |
|----------|---|
| หมายเหตุ | - กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม
- พักรับประทานอาหารว่างเวลา ๑๐.๓๐น. |
|----------|---|