

ประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ  
เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ  
พ.ศ. ๒๕๖๓

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์และจำนวนการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๒๘ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑ คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติจึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๓

ข้อ ๔ ในประกาศนี้

“การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา” หมายความว่า การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากบุคคลที่ให้แก่ในโอกาสเทศกาลหรือวันสำคัญ และให้หมายความรวมถึง การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้ในโอกาสการแสดงความยินดี การแสดงความขอบคุณ การต้อนรับ การแสดงความเสียใจ หรือการให้ตามมารยาทที่ถือปฏิบัติกันในสังคมด้วย

“ญาติ” หมายความว่า พี่น้องร่วมบิดามารดาหรือร่วมบิดาหรือมารดาเดียวกัน ลุง ป้า น้า อา คู่สมรส ผู้บุพการีหรือผู้สืบสันดานของคู่สมรส บุตรบุญธรรมหรือผู้รับบุตรบุญธรรม

“ประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้” หมายความว่า สิ่งที่มีมูลค่า ได้แก่ การลดราคา การรับความบันเทิง การรับบริการ การรับการฝึกอบรม หรือสิ่งอื่นใดในลักษณะเดียวกัน

ข้อ ๕ ห้ามมิให้เจ้าพนักงานของรัฐผู้ได้รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้นอกจากการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันควรได้ตามกฎหมาย กฎ หรือข้อบังคับที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย เว้นแต่การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาที่กำหนดไว้ในประกาศนี้

ข้อ ๖ เจ้าพนักงานของรัฐจะรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาได้ ดังต่อไปนี้

(๑) ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากผู้ใดซึ่งมิใช่ญาติที่มีราคาหรือมูลค่าในการรับจากแต่ละบุคคล แต่ละโอกาสไม่เกินสามพันบาท

(๒) ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้ที่การให้นั้นเป็นการให้ในลักษณะให้กับบุคคลทั่วไป

ข้อ ๗ การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้ที่ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์หรือมีราคาหรือมีมูลค่ามากกว่าที่กำหนดไว้ในข้อ ๖ ซึ่งเจ้าพนักงานของรัฐได้รับมาโดยมีความจำเป็นอย่างอื่นที่ต้องรับไว้เพื่อรักษาไมตรี มิตรภาพ หรือความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคคล เจ้าพนักงานของรัฐผู้นั้นต้องแจ้งรายละเอียดข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดนั้นต่อหัวหน้าส่วนราชการ ผู้บริหารสูงสุดของรัฐวิสาหกิจ หรือผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานอื่นของรัฐ สถาบัน หรือองค์กรที่เจ้าพนักงานของรัฐผู้นั้นสังกัด ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับสิ่งนั้นไว้ เพื่อให้วินิจฉัยว่า มีเหตุผลความจำเป็น ความเหมาะสม และสมควรที่จะให้เจ้าพนักงานของรัฐผู้นั้นรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดนั้นไว้เป็นสิทธิของตนหรือไม่

ในกรณีที่หัวหน้าส่วนราชการ ผู้บริหารสูงสุดของรัฐวิสาหกิจ หรือผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานอื่นของรัฐ สถาบัน หรือองค์กรที่เจ้าพนักงานของรัฐผู้นั้นสังกัด มีคำสั่งว่าไม่สมควรรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดดังกล่าว ก็ให้คืนทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดนั้นแก่ผู้ให้โดยทันที ในกรณีที่ไม่สามารถคืนให้ได้ ให้เจ้าพนักงานของรัฐผู้นั้นส่งมอบทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดดังกล่าวให้เป็นสิทธิของหน่วยงานที่เจ้าพนักงานของรัฐผู้นั้นสังกัดโดยเร็ว

เมื่อได้ดำเนินการตามวรรคสองแล้ว ให้ถือว่าเจ้าพนักงานของรัฐผู้นั้นไม่เคยได้รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดดังกล่าว

ในกรณีที่เจ้าพนักงานของรัฐได้รับทรัพย์สินไว้ตามวรรคหนึ่ง เป็นผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าส่วนราชการระดับกระทรวงหรือเทียบเท่า หรือเป็นกรรมการหรือผู้บริหารสูงสุดของรัฐวิสาหกิจ หรือกรรมการหรือผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานอื่นของรัฐ ให้แจ้งรายละเอียดข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดนั้นต่อผู้มีอำนาจแต่งตั้งถอดถอน ส่วนผู้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการและกรรมการในองค์กรอิสระตามรัฐธรรมนูญหรือผู้ดำรงตำแหน่งที่ไม่มีผู้บังคับบัญชาที่มีอำนาจถอดถอน ให้แจ้งต่อคณะกรรมการ ป.ป.ช. ทั้งนี้ เพื่อดำเนินการตามวรรคหนึ่งและวรรคสอง

ในกรณีที่เจ้าพนักงานของรัฐได้รับทรัพย์สินไว้ตามวรรคหนึ่ง เป็นผู้ดำรงตำแหน่งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร หรือสมาชิกวุฒิสภา ให้แจ้งรายละเอียดข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดนั้นต่อประธานสภาผู้แทนราษฎร ประธานวุฒิสภา ที่เจ้าพนักงานของรัฐผู้นั้นเป็นสมาชิก แล้วแต่กรณี เพื่อดำเนินการตามวรรคหนึ่งและวรรคสอง

ในกรณีที่เจ้าพนักงานของรัฐได้รับทรัพย์สินไว้ตามวรรคหนึ่ง เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น รองผู้บริหารท้องถิ่น ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น หรือสมาชิกสภาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้แจ้งรายละเอียดข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดนั้นต่อผู้มีอำนาจแต่งตั้งถอดถอน เพื่อดำเนินการตามวรรคหนึ่งและวรรคสอง

การรายงานตามข้อนี้ ให้รายงานตามแบบแนบท้ายประกาศฉบับนี้

ข้อ ๘ หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้ของ  
เจ้าพนักงานของรัฐตามประกาศฉบับนี้ให้ใช้บังคับกับผู้ซึ่งพ้นจากการเป็นเจ้าพนักงานของรัฐมาแล้วไม่ถึง  
สองปีด้วย

ข้อ ๙ ให้ประธานกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติเป็นผู้รักษาการ  
ตามประกาศนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการบังคับใช้หรือการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้คณะกรรมการ ป.ป.ช.  
มีอำนาจตีความและวินิจฉัยชี้ขาด คำวินิจฉัยของคณะกรรมการ ป.ป.ช. ให้เป็นที่สิ้นสุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓

พลตำรวจเอก วัชรพล ประสารราชกิจ

ประธานกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ

แบบรายงานทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้  
ตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ  
เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓

วันที่.....

เรียน (หัวหน้าส่วนราชการ ผู้บริหารสูงสุดของรัฐวิสาหกิจ ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานอื่นของรัฐ สถาบัน หรือองค์กร  
/ผู้มีอำนาจแต่งตั้งถอดถอน/คณะกรรมการ ป.ป.ช./ประธานสภาผู้แทนราษฎร ประธานวุฒิสภา)

ข้าพเจ้า.....นามสกุล.....  
ตำแหน่ง.....สังกัด.....

ขอรายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้ที่ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์  
หรือมีราคาหรือมีมูลค่ามากกว่าที่กำหนดไว้ในข้อ ๖ ซึ่งข้าพเจ้าได้รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณ  
เป็นเงินได้ โดยมีรายละเอียดดังนี้

ได้รับเมื่อวันที่.....เวลา.....

ได้รับเนื่องจากกรณี.....

สถานที่รับ.....

ชื่อ - นามสกุล ของผู้ให้ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้

ที่อยู่.....

มีความเกี่ยวข้องเป็น.....

รายละเอียดและมูลค่าโดยประมาณของทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้  
และแนบรูปถ่ายทรัพย์สินหรือเอกสารหลักฐานเกี่ยวกับประโยชน์อื่นใดมาพร้อมนี้ด้วย

.....

.....

.....

เหตุผล หรือความจำเป็นที่ต้องรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้

.....

.....

.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(.....)

/อนุญาต...

- อนุญาต เนื่องจากมีเหตุผล และความจำเป็นที่จะต้องรับไว้เพื่อรักษาไมตรี มิตรภาพ หรือความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคคล โดยสมควรรับไว้เป็นทรัพย์สินหรือสิทธิส่วนบุคคล
- ไม่อนุญาต โดยให้ส่งคืนแก่ผู้ให้ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้โดยทันที ในกรณีที่ไม่สามารถคืนให้ได้ ให้เจ้าพนักงานของรัฐผู้นั้นส่งมอบทรัพย์สินหรือประโยชน์ดังกล่าวให้เป็นสิทธิของหน่วยงานที่เจ้าพนักงานของรัฐผู้นั้นสังกัดโดยเร็ว

ลงชื่อ.....

ตำแหน่ง.....



วันที่.....

คำเตือน เจ้าพนักงานของรัฐผู้ใดฝ่าฝืนมาตรา ๑๒๘ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินสามปีหรือปรับไม่เกินหกหมื่นบาทหรือทั้งจำทั้งปรับ

ผู้เข้าร่วมประชุมรับฟังการเสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับ  
หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ  
วันพุธ ที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๙ ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลแม่่อ

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นางนิชกานต์ สีนานท์	รองปลัด อบต.แม่่อ	
๒	นายวรรณ โยปินตา	ผอ.กองช่าง	
๓	นางชญาดา ตรงต่องาน	ผอ.กองคลัง	
๔	น.ส.วลัยพร อุประ	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	
๕	น.ส.นภัสนันท์ วงศ์ตา	นักวิเคราะห์ฯ	
๖	พ.จ.อ.ภัทรวรรณ คำเชื่อน	เจ้าพนักงานป้องกันฯ	
๗	นางนิภาพร ศรีวงค์	นักทรัพยากรบุคคล	
๘	น.ส.รัตนภรณ์ ชัดมัน	เจ้าพนักงานธุรการ	
๙	นางลักขณา พิณจอักษร	นักวิชาการเงิน/บัญชี	
๑๐	น.ส.นิภาพร ยี่มวอล	นักวิชาการพัสดุ	
๑๑	น.ส.ร่ำพิง นันตะภาพ	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	
๑๒	น.ส.ธรัชฎู ใจวิหิต	เจ้าพนักงานพัสดุ	
๑๓	นายศักดิ์ทวี เมืองดี	นายช่างไฟฟ้า	
๑๔	น.ส.พัชราภรณ์ พันธุ์อุโมงค์	เจ้าพนักงานธุรการ	
๑๕	นายคมศักดิ์ ชันตี	นักวิชาการศึกษา	
๑๖	นางนันธิชา ตีบมา	ผช.นักวิเคราะห์	
๑๗	นายรัชพล แสนริน	ผช.นักพัฒนาชุมชน	
๑๘	นายสุทัศน์ ปวงใจ	พนักงานขับเครื่องจักรกลฯ	
๑๙	นายชนะพล จันทรตีบ	พนักงานขับรถยนต์	
๒๐	นายธีระกุล แก้วคำ	ผช.นักประชาสัมพันธ์	
๒๑	น.ส.วิจิตรา จันทิมา	ผช.เจ้าพนักงานธุรการ	
๒๒	น.ส.ธารทิพย์ พุทธวงค์	ผช.เจ้าพนักงานสาธารณสุข	
๒๓	นางฐิติชญา หอมญาติ	ผช.เจ้าพนักงานธุรการ	
๒๔	นางอณศยา มาจันทร์	ผช.เจ้าพนักงานพัสดุ	
๒๕	น.ส.พิชญาณีย์ ยะทา	ผช.เจ้าพนักงานการเงิน/บัญชี	
๒๖	นายเกรียงศักดิ์ พุทธวงค์	ผช.ช่างก่อสร้าง	
๒๗	นายมาฬิศร์ แต่งทอง	ผช.นายช่างโยธา	
๒๘	น.ส.นุชนารล หล้าปา	ผช.นายช่างโยธา	

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๒๙	นายดำรงรักษ์ หม้อถชัย	พนักงานขับรถยนต์	
๓๐	นายนนทกร อินะ	ผช.นักวิชาการศึกษา	
๓๑	นางทัศนีย์ พุทรวงศ์	ครูชำนาญการ	
๓๒	นางสาวนริรัตน์ โยทา	ครูชำนาญการ	
๓๓	นางวิมล มาลัย	ครู	
๓๔	นางสาวเกสร มณีคำ	ครู	
๓๕	นางจำเริญ กั้นจินะ	ผู้ดูแลเด็ก	
๓๖	น.ส.สิรินยา ไจวงค์	ผู้ดูแลเด็ก	
๓๗	น.ส.พียากร พุทรวงศ์	ผู้ดูแลเด็ก	
๓๘	น.ส.ศรัณยธร กั้นจินะ	ผู้ดูแลเด็ก	
๓๙	น.ส.ปราณี ตีบบมา	ผู้ดูแลเด็ก	
๔๐	น.ส.สุมิตรา สิงห์มะทวิทรัพย์	ผู้ดูแลเด็ก	
๔๑	น.ส.อำภา รินยศ	คนงาน	
๔๒	น.ส.กรรณิการ์ พุทรวงศ์	คนงาน	
๔๓	นายพิชญะ นันตา	คนงาน	
๔๔	นางสุนีย์ โยทา	พนักงานจ้างเหมา	
๔๕	นายวีระ อุบลกิจ	พนักงานจ้างเหมา	
๔๖	นายจันท์ดี หลักคง	พนักงานจ้างเหมา	
๔๗	นายอินสม เชื้อเมืองพาน	พนักงานจ้างเหมา	
๔๘	นายเสมียน หลักคง	พนักงานจ้างเหมา	
๔๙	นายจำเนียร คำฟู	พนักงานจ้างเหมา	
๕๐	นายดวงเนตร หลวงมอย	พนักงานจ้างเหมา	
๕๑	น.ส.วราภรณ์ กั้นทะน้อย	พนักงานจ้างเหมา	
๕๒	นายสมเจตน์ ศรีนิล	พนักงานกู้ชีพ	
๕๓	นายอนทิพ ต๊ะถา	พนักงานกู้ชีพ	
๕๔	นายยุทธนา ศรียอด	พนักงานกู้ชีพ	
๕๕	น.ส.พัชรินทร์ กั้นจินะ	พนักงานกู้ชีพ	
๕๖	นายณัฐวัตร ธรรมวิชัย	พนักงานกู้ชีพ	
๕๗	นายอภัย ชัยวังเย็น	พนักงานจ้างเหมา	
๕๘	นายชยุต แซ่เตียว	พนักงานจ้างเหมา	
๕๙	น.ส.คมนภา ตะระกิริ	พนักงานจ้างเหมา	

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๖๐	นายไกรวิท เตสทิ	พนักงานจ้างเหมา	
๖๑	นายมานูช สุรินทร์	พนักงานจ้างเหมา	

วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๙ นายสมบูรณ์ มาลารัตน์ ปลัดเทศบาลตำบลแม่ฮ่องสอน ปฏิบัติหน้าที่  
นายกเทศมนตรีตำบลแม่ฮ่องสอน ได้จัดให้มีการประชุมรับฟังการเสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับ  
หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ  
ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลแม่ฮ่องสอน

